



**BANDO PER LA PARTECIPAZIONE A PROGRAMMI DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE
PER L'A.A. 2019/20
Network GE4 - Winter Term (progetti ASE3 – LAE3)**

Art. 1 - Oggetto

1. È indetta per il primo semestre dell'anno accademico 2019/2020 una selezione per titoli e colloquio per l'attribuzione di 2 posti coperti da borsa di studio per un periodo di studio della durata di un semestre o un periodo di ricerca della durata di tre mesi da usufruirsi presso una delle università del Consorzio GE4, nell'ambito dei programmi di mobilità verso America Latina e Asia. Le Università partner sono elencate all'indirizzo <http://international.unitn.it/it/outgoing/bandi-attivi>.

Art. 2 – Requisiti per l'ammissione alla selezione

1. Possono partecipare alla selezione gli/le studenti/esse del Dipartimento di Ingegneria Civile Ambientale e Meccanica, del Dipartimento di Ingegneria Industriale o del Dipartimento di Ingegneria e Scienza dell'Informazione - area Ingegneria dell'Informazione e delle Comunicazioni - dell'Università degli studi di Trento, che si trovino in una delle seguenti condizioni:
 - a) essere iscritti/e al 4° e 5° anno della laurea magistrale a ciclo unico in Ingegneria Edile-Architettura o ad un corso di laurea magistrale in Ingegneria;
 - b) essere iscritti/e a corsi singoli utili all'iscrizione ad un corso di laurea magistrale in Ingegneria, alla quale dovranno risultare iscritti/e al momento della partenza.

La mobilità deve concludersi entro il primo anno oltre la durata normale del corso di studio (primo anno fuori corso).

Art. 3 – Presentazione della candidatura

1. La domanda di partecipazione deve essere presentata tramite l'apposito applicativo online disponibile alla pagina <https://international.unitn.it/it/outgoing/bandi-attivi> entro le **ore 12.00 del giorno 15 gennaio 2019**. A conferma della chiusura della domanda il sistema invia in automatico un'email riepilogativa. Una volta inviata, la domanda di candidatura online non potrà essere modificata, integrata o annullata.
2. Alla domanda di partecipazione **tutti i/le candidati/e devono allegare:**
 - a) **lettera di motivazione** in italiano (o inglese per i/le candidati/e di madrelingua diversa dall'italiano) e nella lingua richiesta per la destinazione, con indicati gli obiettivi formativi e gli interessi accademici specifici, senza riferimento all'università scelta;
 - b) **certificato di conoscenza della lingua** richiesta per la destinazione. Attenzione: l'università ospitante potrebbe richiedere uno specifico certificato internazionale di lingua (es. TOEFL o IELTS). È cura del/la candidato/a verificare il livello e la tipologia di certificazione richiesta per la/e destinazione/i prescelta/e;
 - c) **lettera di raccomandazione** in lingua inglese di un/a docente UniTrento che fungerà da referente accademico (*academic advisor*), senza riferimento all'università scelta;
 - d) **student application form**, debitamente compilata, disponibile all'indirizzo <http://international.unitn.it/it/outgoing/bandi-attivi>, relativamente all'area geografica per la quale si intende fare domanda (progetto LAE3 per mobilità verso America Latina, progetto ASE3 per mobilità verso Asia);
 - e) **program of studies form** (parte della *student application form*), in cui specificare la lista dei corsi da svolgere all'estero, con allegata una descrizione in lingua inglese di ogni corso corrispondente presso l'Università degli Studi di Trento;
 - f) solo nel caso di mobilità per ricerca tesi: **lettera di accettazione da parte del supervisore** presso l'Università ospitante;



- g) solo nel caso di candidati che non hanno 20 crediti registrati al momento della scadenza del bando: certificazione voto di laurea¹;
 - h) eventuali altri titoli ritenuti utili ai fini del concorso.
4. I/Le candidati/e assegnatari/e di un finanziamento per ricerca tesi all'estero non possono presentare domanda nell'ambito del presente bando per la medesima attività.
5. I/Le candidati/e che, alla data di pubblicazione del presente bando, risultino assegnatari/e di un'altra borsa di studio per mobilità internazionale non possono candidarsi nel caso in cui i due periodi di mobilità si sovrappongano.
6. I/le partecipanti al programma Doppia Laurea possono candidarsi al presente bando solo per attività di ricerca tesi purché al momento dell'avvio della mobilità abbiano terminato gli esami previsti dal Programma Doppia Laurea e svolgano solo attività di ricerca tesi presso l'Università ospitante; la città o la sede della ricerca tesi/prova finale deve essere differente dalla città o sede dove si è svolta la mobilità Doppia Laurea. In questo caso, è obbligatoria la presentazione di una dichiarazione sottoscritta sia dal/dalla tutor accademico/a di UniTrento sia dal/dalla tutor dell'Università partner attestante che il periodo all'estero è compatibile con il percorso di Doppia Laurea.

Art. 4 – Modalità di svolgimento della selezione

1. L'ammissione alla selezione per titoli e colloquio avverrà a seguito del controllo delle domande regolarmente chiuse e della documentazione allegata, con riferimento a quanto previsto all'art.3.
2. Il colloquio di selezione con la Commissione, nominata con Decreto Rettorale, avrà luogo il giorno **martedì 22 gennaio 2019 alle ore 9.30** nell'Ufficio Mobilità Internazionale del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale e Meccanica in via Mesiano 77 (Trento). L'elenco degli/delle ammessi/e al colloquio ed eventuali spostamenti di giorno e/o orario saranno pubblicati sul sito almeno due giorni prima del colloquio stesso: <http://international.unitn.it/it/outgoing/bandi-attivi>, non verranno date comunicazioni in merito via email ai/candidati/e. L'assenza del/la candidato/a sarà considerata come rinuncia alla selezione quale ne sia la causa.

Art. 5 – Criteri di valutazione

1. I criteri di valutazione della Commissione sono determinati nel modo seguente:
- a) Media ponderata dei voti o voto del titolo di studio del ciclo precedente massimo 30 punti
 - b) Programma di studio massimo 35 punti
 - c) Colloquio massimo 35 punti
2. La media ponderata, criterio a), sarà presa in considerazione solo nel caso in cui siano presenti in carriera almeno 20 CFU con voto registrati entro la scadenza del presente bando. In caso contrario, sarà considerato il voto del titolo di studio conseguito nel ciclo di studio precedente. Per quanto riguarda i titoli di studio esteri, nel caso in cui non sia disponibile il voto, si considererà il GPA.
3. Al termine dei lavori la Commissione formula apposita graduatoria sulla base della somma dei punteggi riportati da ogni candidato/a per ciascuna delle voci indicate al comma 1 del presente articolo. Il punteggio minimo richiesto per l'idoneità in graduatoria è di punti 75.

Art. 6 – Graduatoria

1. La graduatoria finale verrà pubblicata sul sito <http://international.unitn.it/it/outgoing/bandi-attivi> entro i cinque giorni successivi al colloquio.
2. I posti vengono attribuiti secondo l'ordine della graduatoria. In ogni caso sarà determinante per l'avvio delle mobilità e per l'assegnazione della borsa l'accettazione da parte dell'Ateneo ospitante.

¹ Il/la candidato/a con titolo di laurea rilasciato da un'università italiana potrà allegare una dichiarazione sostitutiva di certificazione (autocertificazione) ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000. I cittadini non UE devono presentare copia della relativa certificazione emessa dall'ente che ha rilasciato il titolo di studio.



3. Ai vincitori/vincitrici della selezione sarà data comunicazione scritta via email all'indirizzo di posta elettronica di Ateneo. Il/la candidato/a dovrà presentare, entro il termine perentorio di due giorni dalla data della predetta comunicazione:
 - a) una dichiarazione di accettazione, secondo il modulo predisposto appositamente dall'Ufficio Mobilità Internazionale del Polo Collina;
 - b) la student application form in originale cartaceo.
4. In caso di rinuncia dell'avente diritto, subentra il/la candidato/a idoneo/a che segue in graduatoria, che sarà contattato/a nei limiti temporali imposti dal consorzio GE4.
5. L'università ospitante deciderà autonomamente se accettare i/le candidati/e selezionati/e in base alla disponibilità di posti rispetto alle domande ricevute e alla compatibilità del piano di studi presentato rispetto sia all'offerta accademica sia ai pre-requisiti del/la candidato/a per l'ammissione ai corsi. Tale decisione sarà inappellabile.
6. I/le candidati/e sono invitati/e a verificare sul sito del Ministero degli Affari Esteri (www.viaggiasesicuri.it) la presenza di eventuali avvisi riguardanti la sicurezza e le situazioni di rischio.
7. Il/la candidato/a assegnatario/a di borsa di studio è tenuto/a a rimanere regolarmente iscritto/a all'Università degli Studi di Trento per l'intera durata del periodo di mobilità.

Art. 7 – Erogazione della borsa di studio

1. La borsa di studio è legata alla effettiva partecipazione alla mobilità. L'importo della borsa, pari a Euro 2.500,00 lordi per un semestre di studio o Euro 2.000,00 lordi per tre mesi di ricerca, verrà erogato in un'unica rata entro 2 mesi dall'inizio della mobilità.
2. Al rientro dalla mobilità lo/la studente/ssa è tenuto/a a consegnare copia del certificato degli esami sostenuti o del certificato attestante il lavoro di ricerca svolto all'Ufficio Mobilità Internazionale del Polo di Collina. La consegna della documentazione finale costituisce condizione per il rinnovo dell'iscrizione al successivo anno di corso o per il conseguimento del titolo di studio.
3. In caso di rinuncia o di interruzione del soggiorno senza giusta motivazione, il vincitore/la vincitrice sarà tenuto/a alla restituzione della borsa eventualmente percepita; tale restituzione costituisce condizione per il rinnovo dell'iscrizione al successivo anno di corso o per il conseguimento del titolo di studio.
4. La borsa di studio è da considerarsi come un contributo alla mobilità, non dà luogo a trattamenti previdenziali, né a valutazioni ai fini di carriere giuridiche e economiche ed è soggetta alle ritenute previste dalla legge. Si raccomanda ai/alle candidati/e di informarsi preventivamente circa il costo della vita nel Paese di destinazione e, anche ai fini del rilascio del visto, circa le garanzie economiche richieste per l'intero periodo di mobilità.
5. UniTrento garantisce la copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi e infortuni. Per la copertura sanitaria, ogni borsista deve premunirsi di formule o modelli assicurativi privati richiesti nel Paese di destinazione.

Art. 8– Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "*Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali*" (GDPR) l'Università tratterà i dati personali nell'ambito delle proprie finalità istituzionali esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura di selezione (art. 6, paragrafo 1, lett. e), art. 9, paragrafo 2, lett. g), art. 10 del GDPR).

Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trento, via Calepina n. 14, 38122 Trento, email: ateneo@pec.unitn.it; ateneo@unitn.it. I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (c.d. Data Protection Officer) sono i seguenti: avv. Fiorenzo Tomaselli, via Verdi n. 8, 38122, email: rpd@unitn.it.



Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatizzata esclusivamente da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità.

I dati potranno essere comunicati al Network *GE4 Global Education: Exchanges for Engineers and Entrepreneurs* quale coordinatore del programma di scambio ed eventuali soggetti pubblici la cui comunicazione sia prevista per legge.

I dati raccolti potranno essere trasferiti dal Titolare in Paesi extra Ue, nei limiti e alle condizioni di cui agli artt. 44 e ss. del GDPR e nello specifico:

- verso paesi terzi o organizzazioni internazionali per cui la Commissione è intervenuta con una decisione di adeguatezza, ai sensi dell'art. 45 GDPR;
- verso paesi terzi o organizzazioni internazionali che abbiano fornito garanzie adeguate e presso i quali l'interessato dispone di diritti azionabili e mezzi di ricordo effettivi, ai sensi dell'art. 46 GDPR;
- verso paesi terzi o organizzazioni internazionali sulla base di deroghe in specifiche situazioni, ai sensi dell'art. 49 GDPR.

I dati saranno in particolare trasferiti ad università Extra UE facenti parte del consorzio GE4 nell'ambito di mobilità internazionale per studio o ricerca di studenti outgoing.

Il conferimento dei dati personali è indispensabile per lo svolgimento della presente procedura e il mancato conferimento preclude la partecipazione alla procedura stessa.

I dati saranno conservati per il periodo necessario allo svolgimento della procedura e all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.

In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la limitazione nonché il diritto di opporsi al trattamento. Resta salvo il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

Art. 9 – Informazioni e contatti

Per ulteriori informazioni circa il bando e le destinazioni si prega di fare riferimento a:

Ufficio Mobilità Internazionale
Via Mesiano, 77 - 38123 Trento
Tel. 0461 282587
Email: mobility-st@unitn.it
Orario di sportello: lunedì e mercoledì ore 10:00 - 12:00.

Per il Rettore
Il Responsabile della Direzione
Didattica e Servizi agli Studenti
F.to dott. Paolo Zanei