



**BANDO PER MOBILITÀ INTERNAZIONALE PER L'A.A. 2018-2019
PROGRAMMA ERASMUS+ MOBILITÀ PER TIROCINIO
(Azione Chiave 1 - Programme countries)**

Art. 1 – Oggetto

1. Il presente bando disciplina la selezione per l'attribuzione delle borse di mobilità per tirocinio all'estero nell'ambito del programma europeo Erasmus+ per l'anno accademico 2018/2019.

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione alla selezione e per l'avvio del tirocinio

1. Possono partecipare alla selezione tutti i soggetti frequentanti:
 - a. corsi di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico e dottorato che rientrano nell'offerta formativa dell'Università di Trento, anche interateneo, a condizione che l'inizio della propria carriera universitaria sia avvenuto presso l'Università degli Studi di Trento in un a.a. in cui l'Ateneo di Trento risulta essere sede amministrativa del corso di studio¹. **Alla data di scadenza del presente bando i candidati/le candidate devono risultare regolarmente iscritti/e ad un corso dell'Ateneo.** Coloro che intendono svolgere il tirocinio curriculare devono inoltre prevedere l'avvio della mobilità prima del 31 luglio del primo anno oltre la durata normale del CdS (primo anno fuori corso). Gli/le studenti/studentesse che prevedono di laurearsi prima della scadenza del bando sono ammessi alla selezione purché presentino la propria candidatura prima del conseguimento del titolo;
 - b. corsi singoli, limitatamente a coloro che sono laureati di primo livello in procinto di iscriversi alla laurea magistrale, alla quale comunque dovranno risultare iscritti al momento della partenza.
2. Alla data di scadenza del presente bando tutti i candidati/le candidate devono possedere la conoscenza pari almeno al **livello B1 della lingua utilizzata per il tirocinio**. Il requisito linguistico può essere soddisfatto secondo una delle modalità elencate di seguito:
 - a. essere in possesso di un certificato fra quelli riportati alla pagina web <http://www.cla.unitn.it/575/certificazioni-hai-un-certificato> e conseguiti entro i termini indicati sulla stessa (allegare la certificazione all'interno della candidatura online);
 - b. essere madrelingua nella lingua prevista (dichiarare il requisito all'interno della candidatura online);
 - c. avere superato la prova di lingua prevista dal proprio percorso di studio universitario presso UniTrento, qualora la lingua sia la medesima richiesta per la (dichiarare il requisito all'interno della candidatura online);
 - d. avere superato la prova di lingua prevista dal proprio percorso di studio universitario presso un ateneo diverso da UniTrento, nel caso in cui la lingua sia la medesima richiesta per la destinazione (allegare il solo certificato degli esami sostenuti qualora presenti anche il livello raggiunto, in alternativa il certificato degli esami e altra certificazione);
 - e. essere in possesso di un titolo finale di studi secondari o di un titolo universitario di primo o secondo livello conseguito nel Paese in cui la lingua ufficiale sia quella prevista per la destinazione o, in alternativa, aver svolto un intero percorso di studio nella suddetta lingua (dichiarare il requisito all'interno della candidatura online²);

¹ In applicazione delle disposizioni dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire relative alla mobilità degli studenti all'interno del programma Erasmus+.

² I cittadini non UE devono presentare copia della relativa certificazione emessa dall'ente che ha rilasciato il titolo di studio.

- f. aver soddisfatto il requisito linguistico in precedenti bandi di mobilità dell'Università di Trento mediante prova informatizzata basata sulle 4 abilità sostenuta presso il CLA (dichiarare il requisito all'interno della candidatura online, specificando il bando per cui si è concorso);
 - g. limitatamente alla lingua inglese, essere iscritto ad un corso di laurea magistrale o dottorato erogato in inglese (dichiarare il requisito all'interno della candidatura online);
 - h. limitatamente al Dipartimento di Economia e Management, aver superato la prova scritta ed orale prevista al termine dei corsi di lingua extracurricolari per le lingue inglese, tedesco e spagnolo (allegare la certificazione rilasciata dal docente all'interno della candidatura online);
 - i. limitatamente alla lingua portoghese, essere in possesso di certificazione rilasciata da università e/o istituti stranieri di Paesi di madrelingua portoghese (allegare la certificazione all'interno della candidatura online).
3. Inoltre, per gli studenti e le studentesse di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico e corsi singoli alla data di scadenza del presente bando, è necessario:
- a. aver acquisito un **numero minimo di CFU registrati in carriera** pari a 90 per i candidati iscritti a corsi di laurea, 52 per i candidati iscritti a corsi di laurea part-time, 180 per i candidati iscritti a corsi di laurea magistrale a ciclo unico e 42 per i candidati iscritti a corsi di laurea magistrale o a corsi singoli. Per coloro che partecipano al programma TOPSport, il numero di crediti richiesti è proporzionato secondo quanto previsto dal regolamento del programma stesso;
 - b. possedere una media ponderata dei voti registrati in carriera pari almeno a **25/30**.
4. Ad esclusione degli studenti/studentesse iscritti ai corsi singoli, coloro che faranno domanda per un tirocinio curriculare devono risultare iscritti/e al medesimo corso di studio dalla candidatura fino al termine del tirocinio.
5. I candidati/le candidate interessati/e a un tirocinio post laurea possono partecipare alle selezioni purché abbiano presentato relativa candidatura prima del conseguimento del titolo.
6. Coloro che abbiano già effettuato una mobilità nell'ambito del Lifelong Learning Programme 2007-2013 (Erasmus Studio, Tirocinio o Leonardo da Vinci), di Erasmus+ (Studio, Tirocinio o International Credit Mobility) o di Erasmus Mundus e che si candidano al presente bando per lo stesso ciclo di studio, sono ammissibili alla selezione purché la somma dei mesi della/e mobilità di cui hanno usufruito e di quella per cui si candidano non superi i 12 mesi di mobilità complessivi. Per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico il limite massimo è di 24 mesi. La medesima regola si applica a chi sia stato già selezionato/a per una mobilità nell'ambito di Erasmus+ Studio, Tirocinio, International Credit Mobility o Erasmus Mundus. I mesi di tirocinio post-laurea sono conteggiati all'interno del ciclo di studi a cui si risulta iscritti/e al momento della candidatura.
7. Gli studenti/le studentesse dell'Università di Trento partecipanti ad un Programma di Doppia Laurea possono partecipare al programma previsto dal presente bando solamente se:
- hanno concluso gli esami previsti dal programma Doppia Laurea
 - la sede del tirocinio è differente dalla sede del programma Doppia Laurea
- presentando una dichiarazione sottoscritta sia dal tutor accademico di UniTrento sia dal tutor dell'Università partner che attesti che il tirocinio all'estero è compatibile con il percorso di Doppia Laurea (apposito spazio nell'Allegato 5).
8. Al momento dell'avvio del tirocinio devono inoltre essere soddisfatti i seguenti requisiti:
- a. in caso di tirocinio curriculare, iniziare il tirocinio non oltre il 31 luglio del primo anno fuori corso;
 - b. in caso di tirocinio durante il corso di dottorato, risultare regolarmente iscritto/a (non "in sospensione");
 - c. in caso di tirocinio post laurea, aver conseguito il titolo.

Art. 3 – Caratteristiche del tirocinio

1. Il tirocinio deve essere effettuato presso i seguenti enti ospitanti situati in uno dei Paesi partecipanti al programma³, ad esclusione dell'Italia:
 - a. università in possesso di ECHE⁴;
 - b. imprese del settore pubblico e privato;
 - c. centri di formazione e di ricerca.

Per evitare possibili conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti, le seguenti tipologie di organizzazioni non sono ammissibili come enti di accoglienza:

- a. istituzioni UE e altri organismi UE incluse le agenzie specializzate (la lista completa con descrizione è disponibile all'indirizzo http://europa.eu/european-union/contact/institutions-bodies_en#institutions_and_bodies);
 - b. le organizzazioni che gestiscono programmi UE, come le Agenzie Nazionali.
2. La durata del tirocinio va da un **minimo di 2 mesi** per tutti gli ammessi al programma (vedi art. 2) a un **massimo di 4 mesi per studenti/studentesse e dottorandi/dottorande e 6 mesi per laureati/laureate**. Il tirocinio deve svolgersi in modo continuativo **nel periodo 1 gennaio 2019⁵ - 30 settembre 2019**, e deve comportare un impegno di tempo pari ad ameno 36 ore settimanali.
 3. Il tirocinio può essere di due tipologie:
 - a. all'interno del percorso formativo: destinato a studenti/studentesse (tirocinio curriculare) e dottorandi/dottorande;
 - b. successivamente all'ottenimento di un titolo di primo o secondo livello: tirocinio post laurea, da ultimarsi entro 12 mesi dal conseguimento del titolo.
 4. I candidati/le candidate devono **inviare autonomamente la propria candidatura** all'ente ospitante, che può essere:
 - a. individuato in modo autonomo;
 - b. scelto fra gli enti partner di UniTrento indicati nell'Allegato 1.

Anche nel caso di cui alla lettera b. la/lo studentessa/studente, dopo aver attentamente verificato di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti per il tirocinio di proprio interesse, dovrà contattare direttamente l'ente ospitante al recapito indicato nell'Allegato 1, inviando il proprio curriculum vitae e la lettera di motivazione redatta nella lingua richiesta dal tirocinio, utilizzando il modello di cui all'Allegato 2.

5. In entrambi i casi di cui al comma precedente l'accettazione della candidatura da parte dell'ente ospitante deve essere documentata da una lettera dell'ente stesso, predisposta secondo il modello di cui all'Allegato 3.
6. L'Ateneo garantisce il riconoscimento delle attività formative realizzate in corso di studio e certificate dall'ente ospitante attraverso il Traineeship Certificate. Tutti i tirocini (curricolari e post laurea) sono riconosciuti altresì tramite Reference Letter, secondo il modello elaborato da UniTrento.

³ 28 Paesi dell'Unione europea, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, ex Repubblica Jugoslava di Macedonia. La Svizzera partecipa indirettamente al programma, autofinanziando le mobilità in uscita e in entrata, esclusivamente realizzate verso Istituti di istruzione superiore. Sono sospese le mobilità verso la Turchia.

⁴ ECHE: Erasmus Charter for Higher Education. Il candidato può verificare che l'università ospitante sia in possesso di ECHE controllando il file Excel scaricabile alla pagina https://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus/actions/erasmus-charter_en.

⁵ In casi motivati da esigenze dell'azienda ospitante e in accordo con l'Ufficio Mobilità Internazionale di Polo, il tirocinio può avere inizio anche prima del 1 gennaio 2019.

Art. 4 - Presentazione della candidatura

1. La candidatura va effettuata online accedendo al link indicato alla pagina <http://international.unitn.it/it/outgoing/bandi-attivi>. La domanda deve essere inviata online entro **giovedì 11 ottobre 2018 alle ore 12.00**. A conferma della chiusura della domanda il sistema invia in automatico una e-mail riepilogativa. Si raccomanda di verificare il corretto completamento di tutte le fasi della procedura. Nel caso in cui si riscontrassero problemi nella procedura di candidatura è necessario contattare l'Ufficio Mobilità Internazionale di riferimento, i cui recapiti sono disponibili all'Allegato 4.
2. Nella domanda è possibile indicare una sola destinazione.
3. Alla candidatura devono essere allegati i seguenti documenti:
 - a. lettera motivazionale redatta in italiano, relativa al progetto di tirocinio, utilizzando il modello disponibile all'Allegato 5. Per candidature presentate da dottorandi/dottorande, la lettera deve essere firmata dal proprio supervisor (apposito spazio nell'Allegato 5). I candidati/le candidate di madrelingua diversa dall'italiano potranno presentare la lettera motivazionale in lingua inglese;
 - b. eventuale certificato comprovante il possesso del requisito linguistico come specificato all'art. 2 comma 2 (punti a., d., h. e i.);
 - c. lettera di accettazione da parte dell'ente ospitante, utilizzando il modello disponibile all'Allegato 3 (sia che il tirocinio sia stato individuato autonomamente, sia contattando gli enti di cui all'Allegato 1).
4. Gli/Le studenti/studentesse cittadini/e di uno dei Paesi di cui all'art. 3 comma 1 non possono scegliere destinazioni presso il proprio Paese di residenza, incluse le rappresentanze diplomatiche all'estero del proprio Paese di residenza.
5. I candidati/le candidate diversamente abili sono invitati a contattare i recapiti disponibili all'Allegato 4 al fine di individuare l'eventuale documentazione integrativa inerente il percorso formativo universitario da allegare alla candidatura.

Art. 5 - Selezione

1. Conclusa la fase di candidatura verranno valutate le domande complete dei documenti previsti all'articolo 4, al fine di verificare il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 2 del presente bando.
2. Gli elenchi dei candidati/delle candidate idonei ammessi/idonee ammesse al programma saranno pubblicate alla pagina del portale <http://international.unitn.it/it/outgoing/bandi-attivi> **entro il giorno 30 ottobre 2018**.
3. Saranno redatte due liste: una per coloro che sono iscritti a corsi di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico e corsi singoli, e una per coloro che sono iscritti a corsi di dottorato.
4. Entro il giorno **6 novembre 2018** i vincitori/le vincitrici dovranno inviare via email la dichiarazione di accettazione della borsa all'Ufficio Mobilità Internazionale di riferimento, i cui recapiti sono disponibili all'Allegato 4.
5. Il vincitore/la vincitrice che, per il medesimo periodo di permanenza all'estero, sia assegnatario/assegnataria di una mobilità nell'ambito di un altro programma internazionale (escluso il programma Doppia Laurea), prima di inviare la conferma di partecipazione alla mobilità di cui al presente bando, dovrà rinunciare alla mobilità precedentemente accettata, o, in alternativa, rinunciare alla mobilità assegnata all'interno del presente bando.
6. I vincitori/le vincitrici non devono risultare beneficiari di altri contributi europei assegnati per trascorrere un periodo di studio, lavoro e/o ricerca all'estero nello stesso periodo nel quale è prevista la presente mobilità.

7. A tutti i vincitori/ le vincitrici sarà richiesta una verifica online delle proprie competenze linguistiche per la lingua del tirocinio prima e dopo la mobilità tramite lo strumento europeo Online Linguistic Support (OLS).

Art. 6 - Erogazione della borsa di studio

1. L'importo della borsa di tirocinio, determinato in base ai giorni di effettiva permanenza all'estero, è differenziato a seconda del Paese di destinazione in base alle indicazioni della Commissione Europea e prevede, oltre al contributo europeo, un'integrazione con fondi dell'Ateneo e del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca:
 - a. **500,00 €/mese** per mobilità verso i seguenti Paesi, definiti dalla Commissione Europea con alto costo della vita: Danimarca, Finlandia, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Regno Unito e Svezia.
 - b. **450,00 €/mese** per mobilità verso i seguenti Paesi, definiti dalla Commissione Europea con costo della vita medio o basso: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Estonia, Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia, Francia, Germania, Grecia, Lettonia, Lituania, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna e Ungheria.

Per i neolaureati l'importo si intende al lordo di eventuali trattenute fiscali.

La Svizzera, partecipando indirettamente al programma, autofinanzia le mobilità per tirocinio realizzate unicamente verso Istituti di Istruzione Superiore con una borsa di **440 CHF (circa 380,00 €/mese)** a cui si aggiunge un'integrazione di Ateneo pari a 100,00 €/mese (30 gg).

2. Il pagamento della borsa di tirocinio è effettuato all'avvio della mobilità.
3. La borsa di studio è da considerarsi come un contributo alla mobilità, non dà luogo a trattamenti previdenziali, né a valutazioni ai fini di carriere giuridiche e economiche. Si raccomanda ai candidati di informarsi preventivamente circa il costo della vita nel Paese di destinazione e, anche ai fini del rilascio del visto, circa le garanzie economiche richieste per l'intero periodo di mobilità.
4. Il beneficiario sarà tenuto alla restituzione della borsa percepita in caso di interruzione del soggiorno entro i primi 2 mesi (ad eccezione delle cause di forza maggiore opportunamente documentate) e in assenza della documentazione richiesta dagli uffici competenti. Tale restituzione costituisce condizione per il rinnovo dell'iscrizione al successivo anno di corso o per il conseguimento del titolo di studio.
5. Gli enti ospitanti sono liberi di offrire eventuali benefits o ulteriori supporti finanziari ai/alle tirocinanti, ma non vi sono obblighi o accordi ufficiali precedentemente stipulati con UniTrento all'interno del programma disciplinato dal presente bando.
6. Gli studenti/le studentesse diversamente abili possono usufruire dei servizi erogati dal Servizio Disabilità e possono presentare, tramite l'Ateneo, all'Agenzia Nazionale Indire domanda di contributo aggiuntivo per studenti con esigenze speciali. Per maggiori informazioni contattare la Divisione Relazioni Internazionali inviando una mail a international@unitn.it.
7. Per il periodo di tirocinio all'estero gli studenti/le studentesse continuano a pagare le tasse universitarie presso UniTrento e pertanto, nel caso in cui l'ente ospitante fosse un Ateneo, quest'ultimo non può chiedere il pagamento di tasse di iscrizione.
8. Gli studenti assegnatari/le studentesse assegnatarie di borsa di mobilità hanno diritto ad un corso di lingua gratuito di preparazione alla mobilità nella lingua veicolare del tirocinio presso il Centro Linguistico di Ateneo, a scelta tra un corso intensivo o un corso estensivo/serale (<http://www.cla.unitn.it/488/iscrizioni-ai-corsi>).

Ulteriori corsi sono a pagamento. Per informazioni circa il calendario dei corsi e l'iscrizione rivolgersi direttamente al CLA <http://www.cla.unitn.it/>.



Art. 7 Informativa sul trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali" (GDPR) l'Università tratterà i Suoi dati personali nell'ambito delle proprie finalità istituzionali esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura di selezione ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. e), del GDPR).
2. Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trento, via Calepina n. 14, 38122 Trento, email: ateneo@pec.unitn.it; ateneo@unitn.it. I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (c.d. Data Protection Officer) sono i seguenti: avv. Fiorenzo Tomaselli, via Verdi n. 8, 38122, email: rpd@unitn.it.
3. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatizzata esclusivamente da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità.
4. I dati potranno essere comunicati alle aziende che accoglieranno gli/le studenti/sse, i/le neolaureati/e e i/le dottorandi/e valutati idonei a svolgere un tirocinio presso le loro sedi.
5. I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi extra Ue.
6. Il conferimento dei dati personali è indispensabile per lo svolgimento della presente procedura e il mancato conferimento preclude la partecipazione alla procedura stessa.
7. I dati saranno conservati per il periodo necessario allo svolgimento della procedura e all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.
8. In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la limitazione nonché il diritto di opporsi al trattamento. Resta salvo il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

Per il Rettore
Il Responsabile della Direzione
Didattica e Servizi agli Studenti
dott. Paolo Zanei
F.to